

入札關係書類一式

目 次

項目	ページ
【入札関係書類】	
入札書	1~4
入札書提出用封筒	5
公売保証金振込通知書兼払渡請求書	6~7
公売保証金の充当申出書	8~9
陳述書	10~13
入札者等(法人)の役員に関する事項	14~15
自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項	16~18
自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項	19~20
委任状	21~22
共同入札代表者の届出書	23~24
共同入札書	25~26

入 札 書

令和 年 月 日

川 西 市 長 様

(代理人)

(入札者)

住所

住所

(フリガナ)
氏名

(フリガナ)
氏名

公売公告及び見積価額公告第 67 号に基づいて下記のとおり入札します。

売却 区分 番号	川税-1	入 札 物 件	川西市東畦野字長尾1番1 外26筆
----------------	------	------------	-------------------

入札価額	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
------	----	---	----	----	----	---	---	---	---	---

- (注) 1. 入札書には予め売却区分番号、入札物件等を記載しております。
 2. 入札価額は、アラビア数字で書いてください。
 3. 入札は、公売公告に書かれた時間内に提出してください。
 4. すでに提出した入札書は、引換変更又は取消をすることはできません。
 5. 下欄には記載しないでください。

- 1 最高価申込者として決定する。
- 2 次順位買受申込者として決定する。
- 3 他に最高価申込者がある。
- 4 見積価額に達しない。

1 本人が入札する場合

入 札 書										
										令和●年●月●●日
川 西 市 長 様				<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> 住民票の住所を記載してください。 本人の氏名を記載してください。 </div>						
(代理人)				(入札者)						
住所				住所 川西市○○町1丁目○○番○○号						
(フリガナ) 氏名				(フリガナ) カニシ タロウ 氏名 川西 太郎						
公売公告及び見積価額公告第 67 号に基づいて下記のとおり入札します。										
売却 区分 番号	川税-1	入 札 物 件	川西市東畦野字長尾1番1 外26筆							
入札価額	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
		¥	1	2	3	4	0	0	0	
(注) 1. 入札書には予め売却区分番号、入札物件等を記載しております。 2. 入札価額は、アラビア数字で書いてください。 3. 入札は、公売公告に書かれた時間内に提出してください。 4. すでに提出した入札書は、引換変更、取り消しをすることはできません。 5. 下欄には記載しないでください。										
1 最高価申込者として決定する。 2 次順位買受申込者として決定する。 3 他に最高価申込者がある。 4 見積価額に達しない。				<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> アラビア数字ではっきりと記載し、頭に「¥」又は「金」を付けてください。 </div>						

2 代理人が入札する場合

入 札 書										
										令和●年●月●●日
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> 住民票の住所を記載してください。 本人及び代理人の氏名を記載してください。 </div>										
川 西 市 長										
(代理人)					(入札者)					
住所 川西市△△町6丁目△△番△△号					住所 川西市○○町1丁目○○番○○号					
(フリガナ) カワニシ ハナコ 氏名 川西 花子					(フリガナ) カワニシ タロウ 氏名 川西 太郎					
公売公告及び見積価額公告第 67 号に基づいて下記のとおり入札します。										
売却 区分 番号	川税-1		入 札 物 件	川西市東畦野字長尾1番1 外26筆						
入札価額	十億	億	千万 ¥	百万 1	十万 2	万 3	千 4	百 0	十 0	円 0
(注) 1. 入札書には予め売却区分番号、入札物件等を記載しております。 2. 入札価額は、アラビア数字で書いてください。 3. 入札は、公売公告に書かれた時間まで提出してください。 4. すでに提出した入札書は、引換変更や取消をすることはできません。 5. 下欄には記載しないでください。										
1 最高価申込者として決定する。 2 次順位買受申込者として決定する。 3 他に最高価申込者がある。 4 見積価額に達しない。					<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> アラビア数字ではっきりと記載し、頭に「¥」又は「金」を付けてください。 </div>					

3 共同入札代表者が入札する場合

(1)「入札書」

※ 「共同入札代表者の届出書」を提出してください。

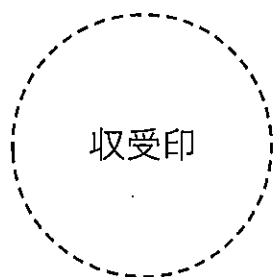
※ 「共同入札書(入札書別紙)」を提出してください。

入 札 書										
										令和●年●月●●日
<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> 住民票の住所を記載してください。 本人氏名を記載してください。 </div>										
川 西 市 長 様										
(代理人)					(入札者)					
住所					住所 川西市○○町1丁目○○番○○号					
(フリガナ) 氏名					(フリガナ) カワニシ タロウ 氏名 川西 太郎					
公売公告及び見積価額公告第 67 号に基づいて下記のとおり入札します。										
売却 区分 番号	川税-1	入 札 物 件	川西市東畦野字長尾1番1 外26筆							
入札価額	十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円
			¥	1	2	3	4	0	0	0
(注) 1. 入札書には予め売却区分番号、入札物件等を記載しております。 2. 入札価額は、アラビア数字で書いてください。 3. 入札は、公売公告に書かれた時間内に提出してください。 4. すでに提出した入札書は、引換変更、取り消しをすることはできません。 5. 下欄には記載しないでください。										
1 最高価申込者として決定する。					<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 10px; display: inline-block;"> アラビア数字ではっきりと記載し、頭に「¥」又は「金」を付けてください。 </div>					
2 次順位買受申込者として決定する。										
3 他に最高価申込者がある。										
4 見積価額に達しない。										

入札書提出用封筒受領証(No.)

入札を行う公売財産 の売却区分番号	川税-1
開札日時	令和 年 月 日 午前・午後 時 分

川西市 総務部 市税収納課



折 り 線



(No.)

入札を行う公売財産 の売却区分番号	川税-1
開札日時	令和 年 月 日 午前・午後 時 分

入 札 書 在 中

開
封
厳
禁

注意事項

- 1 この封筒には、入札書以外は入れないでください。
- 2 公売保証金の納付が必要な場合は、公売保証金を納付した後に入札書を提出してください。

この部分の裏面は、糊付けしないでください。

この部分の裏面を糊付けし、適宜の封筒に貼付してください。

なお、貼付した封筒は、必ず封をした上で提出してください。

公売保証金振込通知書兼払渡請求書

次の売却区分番号に係る公売財産の入札又は買受申込を行うに当たって、公売保証金を金融機関への振り込みにより納付しました。

入札又は買受申込を行う 公売財産の売却区分番号	川税-1												
公売保証金振込者名 ①公売保証金の振込者名 と入札者又は買受申込者 は、同一の者でなければな りません。 ②法人の場合は、その所 在地、名称及び代表者名 を記載してください。	住所又は所在地	電話番号											
	フリガナ 氏名又は名称												
	フリガナ 代表者名												
公売保証金の払渡請求 入札者又は買受申込 者本人の口座を記載し てください。	公売保証金の返還事由が生じたときは、この保証金について、次の口座への振込 による払渡を請求します。 氏名(名称) ㊟												
	振込先の 金融機関名	銀行・組合 金庫・農協・漁協	本店・本所 支店・支所										
	預貯金の種別	普通・当座・貯蓄・通知・別段											
	口座番号	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>											

(注) 入札者又は買受申込者は、太い枠内を必ず記載してください。

金融機関の証明書(振込金受取書)の貼付箇所

公売保証金を指定の金融機関の口座に振り込んだ旨の証明として、振込を依頼した金融機関から交付を受けた「振込金受取書」の原本を、この枠内に貼り付けて、割印のうえ提出してください。
また、振込に当たっては、金融機関の注意事項をよく読んで、間違いのないようお願いします。

公売保証金領収証書										
金 額	億	千	百	十	万	千	百	十	円	領収印
氏名・名称										
住所・所在地										
年 月 日 上記の金額を領収しました。 川西市 金銭出納員										

公売保証金振込通知書兼払渡請求書

次の売却区分番号に係る公売財産の入札又は買受申込を行うに当たって、公売保証金を金融機関への振り込みにより納付しました。

入札又は買受申込を行う 公売財産の売却区分番号	川税-1		
公売保証金振込者名 ①公売保証金の振込者名と入札者又は買受申込者は、同一の者でなければなりません。 ②法人の場合は、その所在地、名称及び代表者名を記載してください。	住所又は所在地	川西市中央町〇-△	
	フリガナ	カワニシ タロウ	
	氏名又は名称	川西 太郎	
	フリガナ 代表者名		
電話番号 ●●●			
買受申込者と同一でなければなりません。			
公売保証金の払渡請求 入札者又は買受申込者本人の口座を記載してください。	公売保証金の返還事由が生じたときは、この保証金について、次の口座への振込による払渡を請求します。		
	氏名(名称)	川西 太郎 ㊦	
	振込先の金融機関名	兵庫 銀行 組合 川西 本店・本所 金庫 協・漁協 支店 支所	
	預貯金の種別	普通 当座 貯蓄 通知 別段	
口座番号	1 2 3 4 5 6		

口座番号は、アラビア数字で明確に記載してください。また、右詰めで記載してください。

該当事項を○で囲んでください。

金融機関の証明書(振込金受取書)の貼付箇所

必ず原本を貼り付けてください。

公売保証金を指定の金融機関の口座に振り込んだ旨の証明として、振込を依頼した金融機関から交付を受けた「振込金受取書」の原本を、この枠内に貼り付けて、割印のうえ提出してください。
また、振込に当たっては、金融機関の注意事項をよく読んで、間違いのないようお願いします。

公売保証金領収証書

金額	億	千	百	十	万	千	百	十	円	領収印
氏名・名称										
住所・所在地										
年 月 日										
上記の金額を領収しました。										
川西市 金銭出納員										

令和 年 月 日

川 西 市 長 様

請求人

住所又は所在地

氏名又は名称

公売保証金の充当申出書

令和 3年 7月 8日開札の公売において、次の公売財産の入札に当たり、売却決定日に私(請求人)に対し売却決定が行われた場合、納付した公売保証金については、買受代金に充ててください。

入札を行う公売財産の売却区分番号

川税-1

令和●年 ●●月 ●●日

川 西 市 長 様

買受申込者と同一でなければなりません。

請求人

住所又は所在地

川西市中央町〇ー△

氏名又は名称

川西 太郎

公売保証金の充当申出書

令和 3年 7月 8日開札の公売において、次の公売財産の入札に当たり、売却決定日に私(請求人)に対し売却決定が行われた場合、納付した公売保証金については、買受代金に充ててください。

入札を行う公売財産の売却区分番号

川税-1

陳 述 書 (個人用)

川西市長 殿

※内容を確認し、□にチェックを入れてください。

私は、暴力団員等ではありません。

※「暴力団員等」とは、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77条）第2条第6号に規定する暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者」を指します。

私は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人の計算において、入札等を
する者ではありません。

※該当する場合は、□にチェックを入れてください。

自己の計算において私に入札等をさせようとする者は、陳述書別紙「自己の計算
において入札等をさせようとする者に関する事項」に記載のとおりです。
この者は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人ではありません。

売却区分番号	川税 ー 1 号	陳述書作成日	令和 年 月 日
入 札 者 （ 買 受 申 込 者 ）	住 所	〒 -	
	(フリガナ)	電話番号 ()	
	氏 名		
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日

【注意事項】

- 1.本様式は、入札者（買受申込者）が個人の場合に使用する陳述書です。
陳述書は、入札等を行う財産（売却区分番号）ごとに作成し、入札等までに提出してください。
提出がない場合や、記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2.字体は鮮明に、インク又はボールペンで記入してください。
- 3.共同で入札等を行う場合は、入札者（買受申込者）ごとに陳述書を提出してください。
- 4.提出後の陳述書（別紙を含む）の訂正や追完はできません。
- 5.入札者（買受申込者）が宅地建物取引業又債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けた
ことを証明する文書（宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証）の写しを提出してください。
- 6.自己の計算において入札等をさせようとする者（入札者（買受申込者）に資金を渡すなどして自己の為に入札
等をさせようとする者をいいます）がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせよう
とする者に関する事項」を併せて提出してください。
- 7.虚偽の陳述をした場合、6月以下の懲役又は50万円以下の罰金に処せられることがあります（国税徴収法
第189条）

【記入例】入札者（買受申込者）が個人の場合

陳述書（個人用）

入札者（買受申込者）が法人の場合は、「陳述書（法人用）」を使用してください。

川西市長 殿

※内容を確認し、□にチェックを入れてください。

私は、暴力団員等ではありません。 **暴力団員等ではないことの陳述**

※「暴力団員等」とは、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77条）第2条第6号に規定する暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者」を指します。

私は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人の計算において、入札等をする者ではありません。

※該当する場合は、□にチェックを入れてください。

自己の計算において私に入札等をさせようとする者は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」に記載のとおりです。

「自己の計算において入札等をさせようとする者」がない場合はチェック不要

売却区分番号	川税 - 1 号	陳述書作成日	令和 年 月 日
入札者（買受申込者）	住所	〒 666-8501 兵庫県川西市中央町12番1号 電話番号 ●●● (●●●) ●●●●	
	(フリガナ)	カワニシタロウ	
	氏名	川西 太郎	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	●●年 ●●月 ●●日

住所・氏名(フリガナ)・生年月日・性別については、それらを証明する文書（住民票等）のとおり記載してください。

【注意事項】

【注意事項】をよく読んで記載してください。

- 本様式は、入札者（買受申込者）が個人の場合に使用する陳述書です。
陳述書は、入札等を行う財産（売却区分番号）ごとに作成し、入札等までに提出してください。
提出がない場合や、記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 字体は鮮明に、インク又はボールペンで記入してください。
- 共同で入札等を行う場合は、入札者（買受申込者）ごとに陳述書を提出してください。
- 提出後の陳述書（別紙を含む）の訂正や追完はできません。
- 入札者（買受申込者）が宅地建物取引業又債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書（宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証）の写しを提出してください。

6.自己の計算において入札等をさせようとする者（入札者（買受申込者）に資金を渡すなどして自己の為に入札等をさせようとする者をいいます）がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」を併せて提出してください。

7.虚偽の陳述をした場合、6月以下の懲役又は50万円以下の罰金に処せられることがあります（国税徴収法第189条）

陳 述 書 (法人用)

川西市長 殿

※内容を確認し、□にチェックを入れてください。

当法人は、暴力団員等が役員である法人ではありません。

※「暴力団員等」とは、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77条）第2条第6号に規定する暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者」を指します。

当法人は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人の計算において、入札等をする者ではありません。

※該当する場合は、□にチェックを入れてください。

自己の計算において当法人に入札等をさせようとする者は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」に記載のとおりです。
この者は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人ではありません。

売却区分番号	川税 ー 1 号	陳述書作成日	令和 年 月 日
入札者（買受申込者）	法人所在地	〒 ー	
	(7桁)	電話番号 ()	
	法人名称		
	代表者氏名		
	役員	陳述書（法人用）別紙「入札者（買受申込者）である法人の役員に関する事項」のとおり	

【注意事項】

- 1.本様式は、入札者（買受申込者）が法人の場合に使用する陳述書です。
陳述書は、入札等を行う財産（売却区分番号）ごとに作成し、入札等までに提出してください。
提出がない場合や、記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2.陳述書（法人用）別紙「入札者（買受申込者）である法人の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」を併せて提出してください。
- 2.字体は鮮明に、インク又はボールペンで記入してください。
- 3.共同で入札等を行う場合は、入札者（買受申込者）ごとに陳述書を提出してください。
- 4.提出後の陳述書（別紙を含む）の訂正や追完はできません。
- 5.入札者（買受申込者）が宅地建物取引業又債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書（宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証）の写しを提出してください。
- 6.自己の計算において入札等をさせようとする者（入札者（買受申込者）に資金を渡すなどして自己の為に入札等をさせようとする者をいいます）がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」を併せて提出してください。
- 7.虚偽の陳述をした場合、6月以下の懲役又は50万円以下の罰金に処せられることがあります（国税徴収法第189条）

【記入例】入札者（買受申込者）が法人の場合

陳述書（法人用）

川西市長 殿

※内容を確認し、□にチェックを入れてください。

当法人は、暴力団員等が役員である法人ではありません。

※「暴力団員等」とは、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律」第2条第6号に規定する暴力団員又は暴力団員でなく、**法人の役員が暴力団員等ではないことの陳述**

当法人は、暴力団員等又は暴力団員等が役員である法人の計算において、入札等をする者ではありません。

※該当する場合は、□にチェックを入れてください。
「自己の計算において入札等をさせようとする者がいない」又は「自己の計算において入札等をさせようとする者が暴力団員等ではない」ことの陳述

自己の計算において私に入札等をさせようとする者は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」に記載のとおりです。

「自己の計算において入札等をさせようとする者」がない場合はチェック不要

売却区分番号	川税 ー 1 号	陳述書作成日	令和 年 月 日
入札者（買受申込者）	法人所在地	〒 666-8501 兵庫県川西市中央町12番1号 電話番号 ●●● (●●●) ●●●●	
	(フリガナ)	カブシキガイシャカワニシ	
	法人名称	株式会社かわにし	
	代表者氏名	代表取締役 川西 太郎	
	役員	陳述書（法人用）別紙「入札者（買受申込者）である法人の役員に関する事項」のとおり	

所在地・氏名(フリガナ)については、それらを証明する文書（商業登記簿等）のとおり記載してください。

【注意事項】

【注意事項】をよく読んで記載してください。

- 1.本様式は、入札者（買受申込者）が法人の場合に使用する陳述書です。
陳述書は、入札等を行う財産（売却区分番号）ごとに作成し、入札等までに提出してください。
提出がない場合や、記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2.陳述書（法人用）別紙「入札者（買受申込者）である法人の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」を併せて提出してください。
- 3.字体は鮮明に、インク又はボールペンで記入してください。
- 4.共同で入札等を行う場合は、入札者（買受申込者）ごとに陳述書を提出してください。
- 5.提出後の陳述書（別紙を含む）の訂正や追完はできません。
- 6.入札者（買受申込者）が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書（宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証）の写しを提出してください。

7.自己の計算において入札等をさせようとする者（入札者（買受申込者）に資金を渡すなどして自己の為に入札等をさせようとする者をいいます）がある場合は、陳述書別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項」を併せて提出してください。

8.虚偽の陳述をした場合、6月以下の懲役又は50万円以下の罰金に処せられることがあります（国税徴収法第189条）

【陳述書（法人用）別紙】

入札者（買受申込者）である法人の役員に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

1	住所	〒 -		
	(フリガナ)			
	氏名			役職
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
2	住所	〒 -		
	(フリガナ)			
	氏名			役職
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
3	住所	〒 -		
	(フリガナ)			
	氏名			役職
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
4	住所	〒 -		
	(フリガナ)			
	氏名			役職
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
5	住所	〒 -		
	(フリガナ)			
	氏名			役職
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性

【注意事項】

- 1 入札者（買受申込者）が法人の場合は、本書面及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」の提出が必要です。提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員（代表者を含む。）を記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 提出後の陳述書（別紙含む。）の訂正や追完はできません。

【記載例】入札者（買受申込者）が法人の場合

【陳述書（法人用）別紙】

入札者（買受申込者）である法人の役員に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

1	住所	〒〇〇〇-△△△△ 川西市中央町〇-□		法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）を併せて提出してください。	
	(フリガナ)	カワニシ タロウ			
	氏名	川西 太郎			
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 ○年 ○月 ○日		性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
住所・氏名（フリガナ）・生年月日・性別については、それらを証明する文書（住民票等）のとおりに記載してください。 なお、住民票等の添付は必要ありません。					
3	住所	〒〇〇〇-△△△△ 川西市中央町〇-□		法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）を併せて提出してください。	
	(フリガナ)	カワニシ サブロウ			
	氏名	川西 三郎			
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 ○年 ○月 ○日		性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
4	住所	〒〇〇〇-△△△△ 川西市中央町〇-□		法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）を併せて提出してください。	
	(フリガナ)	カワニシ シロウ			
	氏名	川西 四郎			
生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和 ○年 ○月 ○日		性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
5	法人の業務の執行又は監査に係る権限を有する者を全員記載してください。				
	【陳述書に記載すべき役員範囲の例】				
	株式会社及び有限会社 合名会社、合資会社及び合同会社 その他の法人	: 取締役、監査役、会計参与及び執行役 : 社員 : 上記役員等に準ずる者			

【注意事項】 なお、役員が法人の場合は、当該法人の役員についても陳述する必要があります。

- 1 入札者（買受申込者）が法人の場合は、当該法人の役員についても陳述する必要があります。提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員（代表者を含む。）を記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 提出後の陳述書（別紙含む。）の訂正や追記はできません。

【注意事項】をよく読んで記載してください。

【陳述書別紙】

自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

※該当する口にチェックを入れてください。

□個人	住所	〒 -				
	(フリガナ)					
	氏名					
	生年月日	□大正 □平成 □昭和 □令和	年	月	日	性別
□法人	法人所在地	〒 -				
	(フリガナ)					
	法人名称					
	役員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項」のとおり				

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です（複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。）。
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」の提出が必要です。
- 3 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 4 提出後の陳述書（別紙を含む。）の訂正や追完はできません。
- 5 入札者（買受申込者）が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書（宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証）の写しを提出してください。

【記載例】 自己の計算において入札等をさせようとする者が個人の場合

【陳述書別紙】

自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

※該当する口にチェックを入れてください。

<input checked="" type="checkbox"/> 個人	住所	〒〇〇〇-△△△△ 川西市中央町〇-〇			
	(フリガナ)	カワニシ ハナコ			
	氏名	川西 花子			
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	〇年 〇月 〇日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input checked="" type="checkbox"/> 女性
「自己の計算において入札等をさせようとする者」が個人の場合、チェックを入れてください。		個人の住所・氏名(フリガナ)・生年月日・性別については、それらを証明する文書(住民票等)のとおり記載してください。			
役員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」のとおり				

【注意事項】をよく読んで記載してください。

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です(複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。)
- 2 提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 3 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者(法人)の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面(商業登記簿に係る登記事項証明書等)」の提出が必要です。
- 4 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 5 提出後の陳述書(別紙を含む。)の訂正や違字はできません。
- 6 入札者(買受申込者)が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許可等を受けたことを証明する文書(宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証)の写しを提出してください。

【記載例】 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合

【陳述書別紙】

自己の計算において入札等をさせようとする者に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項」を作成し、「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」と併せて提出してください。

住所	〒 -	
「自己の計算において入札等をさせようとする者」が法人の場合、チェックを入れてください。	<input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	法人の所在地・名称（フリガナ）については、それらを証明する文書（商業登記簿等）のとおり記載してください。
	年 月	
法人	法人所在地	〒〇〇〇-△△△△ 川西市中央町〇-□
	(フリガナ)	カブシキガイシャカワニシコウギョウ
	法人名称	株式会社川西工業
	役員	別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項」とおり

【注意事項】をよく読んで記載してください。

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者がいる場合は、本書面の提出が必要です（複数いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。）。
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人である場合は、別紙「自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項」及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」の提出が必要です。
- 3 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 4 提出後の陳述書（別紙を含む。）の訂正や追完はできません。
- 5 入札者（買受申込者）が宅地建物取引業又は債権管理回収業の事業者の場合には、その許認可等を受けたことを証明する文書（宅地建物取引業の免許証又は債権管理回収業の許可証）の写しを提出してください。

(別紙)

自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項

※該当する□にチェックを入れてください。

1	住所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏名			役職	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
2	住所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏名			役職	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
3	住所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏名			役職	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
4	住所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏名			役職	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性
5	住所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏名			役職	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別	<input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、本書面及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」の提出が必要です。
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員（代表者を含む。）を記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 提出後の陳述書（別紙を含む。）の訂正や追完はできません。

【記載例】 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合

(別紙)

自己の計算において入札等をさせようとする者（法人）の役員に関する事項

※該当する口にチェックを入れてください。

1	住所	〒〇〇〇-△△△△ 川西市中央町〇-□			
	(フリガナ)	カワニシ ハナコ			
	氏名	川西 花子	役職	代表取締役	
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	〇年 〇月 〇日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input checked="" type="checkbox"/> 女性	
住所・氏名（フリガナ）・生年月日・性別については、それらを証明する文書（住民票等）のとおり記載してください。 なお、住民票等の添付は必要ありません。				役職	監査役
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	〇年 〇月 〇日	性別 <input checked="" type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
3	住所	法人の業務の執行又は監査に係る権限を有する者を全員記載してください。 【陳述書に記載すべき役員範囲の例】			
	(フリガナ)	株式会社及び有限会社 : 取締役、監査役、会計参与及び執行役			
	氏名	合名会社、合資会社及び合同会社 : 社員			
	生年月日	その他の法人 : 上記役員等に準ずる者			
	生年月日	なお、役員が法人の場合は、当該法人の役員についても陳述する必要があります。			
	生年月日	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）を併せて提出してください。	
4	住所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏名				
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	
5	住所	〒 -			
	(フリガナ)				
	氏名				
	生年月日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	性別 <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性	

【注意事項】をよく読んで記載してください。

【注意事項】

- 1 自己の計算において入札等をさせようとする者が法人の場合は、本書面及び「法人の役員を証する書面（商業登記簿に係る登記事項証明書等）」の提出が必要です。
提出がない場合や記載に不備がある場合は、入札等が無効となりますので、正確に記載してください。
- 2 字体は鮮明に、インク又はボールペンで書いてください。
- 3 役員全員（代表者を含む。）を記載してください。役員が6人以上いる場合は、本用紙を複数枚用いてください。
- 4 提出後の陳述書（別紙を含む。）の訂正や追加はできません。

委任状

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代理人 住所

氏名

記

1. 次の公売の入札手続に関する権限

入札期間	令和3年6月28日(月)から同年7月6日(火)まで
開札期日	令和3年7月8日(木) 午前10時
売却区分番号	川税-1

2. 上記公売に係る公売保証金の納付及び返還受領に関する権限

3. 上記1及び2に付帯する一切の権限

令和 年 月 日

委任者 住所(所在)

氏名(名称)

※共同で入札を行う場合は、共同入札者全員からの提出が必要です

この書類は、公売当時、入札前に提出いただきます。

委任状

個人の場合は住民票上の住所を、法人の場合は商業登記簿上の所在地を記載して下さい。

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

代理人 住所 川西市〇〇町1丁目〇〇番〇〇号

氏名 川西 太郎

法人が入札する場合で、代表権限を有しない社員(従業員等)が入札書を提出する場合もこの委任状が必要です。

記

1. 次の公売の入札手続に関する権限

入札期間	令和3年6月28日(月)から同年7月6日(火)まで
開札期日	令和3年7月8日(木) 午前10時
売却区分番号	川税-1

2. 上記公売に係る公売保証金の納付及び返還受領に関する権限

3. 上記1及び2に付帯する一切の権限

委任した年月日を記載してください

令和〇〇年〇〇月〇〇日

個人の場合は住民票上の住所を、法人の場合は商業登記簿上の所在地を記載してください

委任者 住所(所在) 川西市〇〇町6丁目〇〇番〇〇号

自署または記名・押印をお願いします

氏名(名称) 株式会社〇〇〇 代表取締役 川西 花子 印

※共同で入札を行う場合は、共同入札者全員からの提出が必要です

川 西 市 長 様

共同入札代表者の届出書

令和3年6月7日 公告第 67 号 売却区分番号 川税-1 号物件の入札に

あたり、(住所)

(氏名)

を共同入札代表者に定めましたのでお届けします。

共同入札者

住 所	氏 名	持 分	印鑑	電話番号	備 考
					共同入札代表者

- 注) 1. 共同入札者全員を記載してください。
 2. 紙面不足の時は適宜追加してください。

川 西 市 長 様

共同入札代表者の届出書

令和3年6月7日 公告第 67 号 売却区分番号 川税-1 号物件の入札に

あたり、(住所) 川西市〇〇町1丁目〇〇番〇〇号 (氏名) 川西 太郎

を共同入札代表者に定めましたのでお届けします。

共同入札代表者とする者をこの欄に記載してください。
また、入札の際には、本人確認のため免許証等を提示していただくことがありますので当日ご持参ください。

共同入札者

住 所	名	持 分	印鑑	電話番号	備 考
川西市〇〇町1丁目〇〇番〇〇号	川西 太郎	1/2	印	072-123 -1234	共同入札代表者
川西市△△町6丁目△△番△△号	川西 花子	1/2	印	072-456 -7890	
以下余白	個人の場合は住民票上の住所を、 法人の場合は商業登記簿上の所在地を記載してください。			共同入札者間の持分を記載してください。	

- 注) 1. 共同入札者全員を記載してください。
2. 紙面不足の時は適宜追加してください。

(2)「共同入札書」(入札書別紙)

共同入札書

川西市公告第 67 号
売却区分番号 川税-1 号

住 所	氏 名	持 分	備 考

(注)備考欄には、代表者・電話番号を記入してください。

共同入札書(入札書別紙)は、入札時、入札書と一緒に提出してください。

(2)「共同入札書」(入札書別紙)

入札書と一緒に入札用封筒に入れてください。

共同入札書

川西市公告第 67 号
売却区分番号 川税-1 号

住 所	氏 名	持 分	備 考
川西市〇〇町1丁目〇〇番〇〇号	川西 太郎	1/2	川西 太郎 072-123-1234
川西市△△町6丁目△△番△△号	川西 花子	1/2	072-456-7890

備考欄に共同入札代表者の氏名及び電話番号をご記入ください。

(注)備考欄には、代表者・電話番号を記入してください。

共同入札書(入札書別紙)は、入札時、入札書と一緒に提出してください。